Cambie la visualización del contenido en el elemento grafico Smart art de manera que los cursos queden enumerados del 1 al 8 y de izquierda a derecha. No cambie el orden de los elementos en el panel del texto.

En la pagina 1, cambie el color del borde de la imagen a Azul Énfasis 1, Claro aeuatdgian

**Seleccionar imagen, pestaña formato de imagen, grupo estilos de imagen, borde de imagen**

En la primera tabla establezca espaciado entre celdas a 0.005

**Seleccionar toda la tabla, pestaña disposición, grupo tabla, propiedades, seleccionar tabla, opciones, marcar permitir espaciado entre celdas y colocar medida.**

En la sección prerrequisitos, haga que la lista numerada comience en el 111

**Seleccionar lista, pestaña inicio, grupo párrafo, lista desplegable numeración, establecer valor de numeración, poner el valor requerido.**

Compruebe el documento para ver que no haya problemas de accesibilidad. Corrija el problema notificando en los resultados de inspección usando la primera acción recomendada.

**Pestaña archivo, información, comprobar si hay problemas, comprobar accesibilidad. En el cuadro derecho de accesibilidad, use la primera acción recomendada.**

En el espacio vacío en la parte inferior de la pagina 2, inserte una forma pergamino: horizontal que contenga el texto no olvides tu calculadora. Coloque la forma en el centro inferior de la pagina con un ajuste de texto cuadrado.

**Pestaña insertar, grupo ilustraciones, lista desplegable Formas, en cintas y estrellas seleccionar forma pergamino Horizontal.**

**Con la imagen seleccionada, clic en opciones de diseño al costado de la imagen (forma de un cuaderno) y seleccionar en cuadro.**

En la sección calificaciones, en el párrafo vacío, inserte una tabla con seis filas y dos columnas, en la primera fila de la tabla, inserte calificación en la celda de la izquierda e intervalo de calificación a la derecha, después ajuste la tabla a sus contenidos.

En la sección excepciones, borre todo el formato del párrafo que comience con el pago puede retenerse.

Convierta todas las notas al final del documento a notas al pie.

En el primer párrafo después del encabezado nuestra selección de videos inserte una nota al pie de pagina que diga inscripciones gratis después de la palabra miembro.

En la sección Evaluación y supervisión del programa, resuelva el comentario.

En la sección Procesos editoriales, divida los tres párrafos subsiguientes al encabezado en dos columnas.

Aplique el conjunto de estilos líneas Modernas al documento.

En el encabezado del documento, aplique el efecto de texto predefinido Relleno: azul, color de énfasis 1, Sombra al texto.

Acepte todas las inserciones y eliminaciones en el documento y rechace todos los cambios de formato.

En la sección nuestra selección de videos cambie la lista para usar una viñeta personalizada, use la fuente segoe ui emoji y el código del caracteres 25B8 (símbolo del triángulo pequeño apuntando hacia arriba.

Use una función de Word para remplazar todas las instancias de ciudad con comunidad.

En la sección servir cambie el ajuste del texto de la imagen a cuadro.

Cambie los márgenes de la página documento. Establezca los márgenes inferiores y superiores a 1.9 cm, y los márgenes derechos e izquierdos a 1.27 cm

Configure la tabla de manera que la primera línea se repita como fila de encabezado en cada página automáticamente.

Restablezca la tabla de contenido para que solo muestre los encabezados de nivel 1.

En la sección programa en otras universidades combine las celdas de la primera fila de la tabla.

En la primera fila de la tabla, aplique el estilo énfasis sutil al texto.

En la sección donde estamos, en el párrafo vacío, inserte la imagen Mapa, desde la carpeta imágenes.

Modifique el documento para eliminarlo del modo de compatibilidad.

En la sección mantenimiento de la bicicleta, cambie el ajuste del texto de la imagen a cuadro.

En la sección resumen, aplique el efecto de forma bisel redondo suave al elemento gráfico Smart art (asegúrese de seleccionar el elemento gráfico Smart art completo.

Sigue la numeración de la lista en la parte superior de la segunda columna de manera que los elementos sigan del 1 al 6.

Muestre el encabezado integral en todas las paginas del documento excepto la pagina 1.

En la sección desmoldar inserte un símbolo de termómetro antes de la frase la charola aun sigue caliente. Use la fuente webdings y el código del carácter 225(símbolo del termómetro.

Establezca el interlineado a 1.4 líneas para todo el documento.

En las propiedades del archivo, agregue bicicletas como una categoría.

Inserte un salto de sección continua al inicio del encabezado donde estamos.